

Guatemala de la Asunción, 31 de Octubre del 2014

Señor:

Francisco Javier Ardòn Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro.

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales número 1396-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 537-2014 correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura serie "B" número 004.

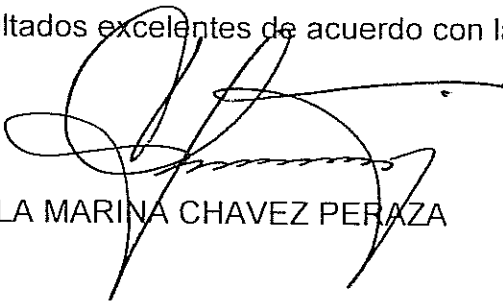
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Se brindó apoyo en el Archivo de documentos
- Asesorar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis, la discusión de problemas de competencia de la Unidad
- Asesorar el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Unidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones
- Atender a consultas internas y externas de competencia de la Unidad
- Se realizó la actividad "Día de Independencia"
- Se brindó apoyo en la actividad Antorcha recréate por la paz.
- Se apoyó en la celebración del día del Niño
- Se hicieron capacitaciones al personal de nuevo ingreso
- Administración del proyecto de Servicio Cívico

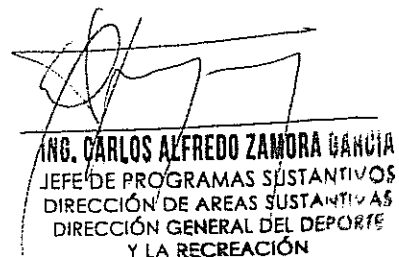
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se beneficiaron a personas de escasos recursos por medio de la actividad día del niño.
- Se beneficiaron a 8,000 personas en la Actividad Conmemoración del día de independencia
- Se beneficiaron a 10,000 personas en apoyando al programa eventos especiales

Resultados excelentes de acuerdo con las actividades planificadas.



CARLA MARINA CHAVEZ PERAZA



ING. CARLOS ALFREDO ZAMORA CANÚA
JEFE DE PROGRAMAS SUSTANTIVOS
DIRECCIÓN DE AREAS SUSTANTIVAS
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN